

# BASISREGELN: INFORMATIONSSICHERHEIT & DATENSCHUTZ

Mit diesen drei IT-Sicherheitsthemen sollten sich Ihre Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen auskennen.



## Checkliste E-Mail

Keine E-Mails mit fragwürdigem Betreff öffnen.

Grundsätzlich die E-Mail-Vorschau verwenden, um mögliche Fälschungen von Absenderadressen ausschließen zu können.

Keine Links mit unbekannter Quelle anklicken.

Berufliche E-Mail-Adressen nicht für private Zwecke nutzen, etwa im Kontext von Online-Einkäufen, Social Media usw.

E-Mail-Anhänge mit vertraulichen Daten mittels 7zip verschlüsseln und versenden.



## Checkliste Internet

Werbeblocker in Browsern einschalten (Werbung ist eine Quelle für Überwachungssoftware und Viren).

Computer können durch Website-Besuche infiziert werden.

Programme nicht aus dem Internet heraus ausführen.

Möglichst keine Programme oder MS-Office-Dokumente downloaden.

Vor dem Öffnen von Dokumenten den Makro-Mechanismus deaktivieren.



## Checkliste Viren

Vorsicht bei der Nutzung externer Speichermedien.

Datenaustausch mit Dritten nur über vertrauenswürdige Medien.

Datenspeicher von Gästen vor Gebrauch durch die IT-Abteilung auf Schadsoftware prüfen lassen.

Keine unbekanntes Ladegeräte (z. B. am Flughafen) nutzen.